

प्रेषक,

कुंवर सिंह,  
अपर सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
प्रशिक्षण एवं सेवायोजन,  
उत्तराखण्ड, हल्द्वानी,

प्रशिक्षण एवं सेवायोजन विभाग

देहरादून : दिनांक: 13 दिसम्बर, 2007

विषय: वित्तीय वर्ष 2007-08 में आयोजनागत पक्ष में राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान, राजपुर रोड, देहरादून के निर्माणाधीन भवन हेतु धनराशि अवमुक्त किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या 10353/डीटीईयू/भवन/450/राज0रोड/2007, दिनांक 06 दिसम्बर, 2007 के संदर्भ में एवं शासनादेश संख्या : 568/VIII/510-प्रशि0टी0सी0/2002, दिनांक 29 मार्च, 2005 तथा शासनादेश संख्या 150/VIII/510-प्रशि0टी0सी0/2002, दिनांक 09 दिसम्बर, 2005 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान, राजपुर, देहरादून के निर्माणाधीन भवन को पूर्ण किये जाने हेतु अंतिम किश्त के रूप में रुपये 77,40,000/- (रुपये सत्तर लाख चालीस हजार मात्र) की धनराशि संलग्न विवरणानुसार आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- उक्त धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ एवं शर्तों के अधीन आपके निर्वर्तन पर रखी जा रही है कि उक्त मद में आवंटित सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाये। यहाँ यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने से बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों का उल्लंघन होता हो। जहाँ व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, वहाँ ऐसा व्यय सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करके ही किया जायेगा। व्यय में मितव्ययता नितांत आवश्यक है, मितव्ययता के संबंध में समय-समय पर जारी शासनादेशों/अन्य आदेशों का अनुपालन कड़ाई से सुनिश्चित किया जाये। व्यय उन्हीं मदों में किया जायेगा जिसके लिये यह स्वीकृत किया जा रहा है।

3- स्वीकृत धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने के लिये बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों का उल्लंघन होता हो। व्यय उसी मदों/प्रयोजन में किया जायेगा, जिसके लिये यह स्वीकृत किया जा रहा है। व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त किया जाना आवश्यक है।

4- शासनादेश संख्या : 568/VIII/510-प्रशि0टी0सी0/2002, दिनांक 29 मार्च, 2005 में उल्लिखित प्रस्तर-4, 5, 6, 7 तथा प्रस्तर-9 में अंकित समस्त शर्तें (1 से 8 तक) यथावत प्रभावी रहेंगी।

5- व्यय उन्हीं मदों में किया जायेगा, जिनके लिये यह स्वीकृत किया जा रहा है।

6- कार्य करते समय वित्तीय हस्तपुस्तिका, बजट मैनुअल, स्टोर पर्चेज रूल्स एवं मितव्ययता के संबंध में समय-समय पर निर्गत शासनादेशों का अनुपालन किया जायेगा।

- 7- स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31-3-2008 तक पूर्ण उपयोग कर कार्य की वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र शासन को प्रस्तुत कर दिया जायेगा। आंगणन का पुनरीक्षण किसी भी दशा में नहीं किया जाएगा।
- 8- उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 हेतु अनुदान संख्या-16 मुख्य लेखाशीर्षक-4216-आवास पर पूंजीगत परिव्यय, 80-सामान्य, आयोजनागत-001-निर्देशन तथा प्रशासन, 07-राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थानों का सुदृढीकरण-00-24-वृहत् निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।
- 9- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या: यू0ओ0: 1166/XXVII(5)/2007, दिनांक: 26-दिसम्बर, 2007 के अन्तर्गत प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक-यथोपरि।

भवदीय

(कुवंर सिंह)  
अपर सचिव।

पृष्ठांकन संख्या: 1950 (1)/VIII/07-510-प्रशि0टी0सी0/2002, तददिनांकित :-

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2- आयुक्त, गढ़वाल मण्डल।
- 3- जिलाधिकारी, देहरादून।
- 4- वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 5- महाप्रबन्धक, उत्तराखण्ड पेयजल संसाधन विकास निर्माण निगम, देहरादून।
- 6- निजी सचिव, मा0 श्रम मंत्री जी।
- 7- निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
- 8- वित्त अनुभाग-5
- 9- नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 10- एन0आई0सी0, सचिवालय, देहरादून।
- 11- गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

  
(लक्ष्मण सिंह)  
अनुसचिव।

शासनादेश संख्या : १९५० (१)/VIII/०७-५१०-प्रशि०टी०सी०/२००२, दिनांक ३१ दिसम्बर, २००७  
का संलग्नक :

(धनराशि लाख रुपये में)

कार्य का विवरण	कार्यदायी संस्था	स्वीकृत लागत	वर्ष २००४-०५ में स्वीकृत धनराशि	वर्ष २००५-०६ में स्वीकृत धनराशि	वित्तीय वर्ष २००७-०८ में अवमुक्त की जा रही धनराशि
१	२	३	४	५	६
राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान, राजपुर रोड, देहरादून का भवन निर्माण	उत्तरांचल पेयजल संसाधन विकास एवं निर्माण निगम	१७७.४०	५०.००	५०.००	७७.४०
योग :-		१७७.४०	५०.००	५०.००	७७.४०

  
(लक्ष्मण सिंह)  
अनुसचिव